



Munkáltatói tagi szerződés önkéntes nyugdíjpénztári tagdíj-hozzájárulás teljesítéséhez

1. A szerződő felek:

a) Név: _____

Cím: _____

Cégjegyzékszám / nyilvántartási szám: _____

(továbbiakban: Munkáltató),

b) "HONVÉD" Önkéntes és Magánnyugdíjpénztár
1135 Budapest, XIII., Aba u.4.
(továbbiakban: Nyugdíjpénztár)

2. Tagsági viszony keletkezése

A Munkáltató elfogadja a Nyugdíjpénztár Alapszabályában foglaltakat és kijelenti, hogy az Alapszabály 2.3. pontja és az Öpt. 12. §-a alapján munkáltatói tagként 20____. év _____ hónap ____ napjától a Nyugdíjpénztár munkáltatói tagjainak sorába lép.

3. A Munkáltató tagdíjfizetési kötelezettsége

3.1. A Munkáltató vállalja, hogy a Nyugdíjpénztárban tagsági jogviszonnyal rendelkező munkavállalói (a továbbiakban alkalmazottak) tagdíjfizetési kötelezettségét a munkaviszony (beleértve a közalkalmazotti, közszolgálati, szolgálati jogviszonyt is) kezdetétől / kezdetét követő hat hónap elteltétől a munkaviszony fennállása alatt az alábbiak szerint átvállalja:

a.) Fix összegű: alkalmazottanként _____ Ft/hónap összegben.

b.) Százalékos: az alkalmazottak bruttó havi munkabérének _____ %-ában.

c.) Cafetéria rendszer keretén belül, az alkalmazott által meghatározott mértékben.

A Munkáltató ezen hozzájárulás megfizetésére a feltételeknek egyébként megfelelő alkalmazottai után 20____. _____ hónap ____ napjától vállal kötelezettséget.

3.2. A 3.1. pontban meghatározott rendszeres munkáltatói hozzájárulást, valamint az alkalmazott nyilatkozata alapján az alkalmazott saját vállalását a Munkáltató havonta, a bérszámfejtést követő 8. munkanapig, de legkésőbb a Nyugdíjpénztár alapszabályában meghatározott tagdíjfizetési határidőig fizeti meg átutalással a Nyugdíjpénztár RAIFFEISEN BANK Zrt.-nél vezetett **12001008-00221891-00100006** számú számlájára és ezzel egyidejűleg adatszolgáltatási kötelezettségének is eleget tesz e-mail-en (adatfeldolgozas@hnyp.hu), fax-on: 06-1/288-0448 vagy postai úton (1438 Budapest, Pf.: 444.).

3.3. A Munkáltató kijelenti, hogy alkalmazottai a munkáltatói hozzájárulásként megfizetett összeg mértékéről mindenkor tudomással bírnak, annak munkáltatói hozzájárulásként történő megfizetése az alkalmazottak jóváhagyásával történik.

4. Az alkalmazottak pénztári jogállása

4.1. A jelen szerződés megkötésével a Munkáltató alkalmazottai nem válnak automatikusan a Nyugdíjpénztár tagjává. A Munkáltató alkalmazottai csak akkor lehetnek a Nyugdíjpénztár tagjai, ha megfelelnek a tagság alapszabályi feltételeinek, és őket a Nyugdíjpénztár tagjai közé felveszi. A tagsági jogviszony keletkezésénél a Nyugdíjpénztár Alapszabályának 2.1. és 2.2. pontjai alkalmazandók.

5. A Munkáltató adatszolgáltatási kötelezettsége

5.1. A Munkáltató jelen szerződés mellékleteként közli az alkalmazottak nevét, adóazonosító jelét, bruttó havi személyi alapbérének (alapilletményének) az összegét.

5.2. A Munkáltató a 3.2. pontban meghatározott fizetési kötelezettség teljesítésével egyidejűleg alkalmazottanként havonta közli az alábbi adatokat– a Nyugdíjpénztárral:

- 1) név
- 2) adóazonosító jel
- 3) bruttó havi személyi alapbér (alapilletmény) összege
- 4) átutalt tagdíj összege jogcímenként:
 - a) az alkalmazott által vállalt tagdíj összege
 - b) a Munkáltató által vállalt hozzájárulás összege.

5.3. Amennyiben az 5.1. - 5.2. pontban közölt adatokban változás következik be, azt a Munkáltató, illetve az alkalmazottak közlik a Pénztárral.

6. A hozzájárulás szüneteltetése

6.1. Amennyiben az alkalmazott azt a Munkáltatótól írásban kéri, a Munkáltató a kérelmező alkalmazott javára vállalt munkáltatói hozzájárulás teljes összegének, vagy egy részének teljesítését szünetelteti vagy megszünteti. A Munkáltató erről az alkalmazott kérésének bejelentésétől számított 8 napon belül értesíti a Nyugdíjpénztárat. Egyebekben a Munkáltató kizárólag valamennyi alkalmazottjára kiterjedően egységesen jogosult a tagdíjfizetést szüneteltetni vagy megszüntetni. A szüneteltetést, annak kezdetét megelőző 30 nappal köteles a Munkáltató a Nyugdíjpénztárnak bejelenteni.

6.2. A Munkáltató adatszolgáltatási kötelezettsége azon alkalmazottak tekintetében, akik tagdíjfizetési kötelezettségüknek munkáltatói utalás útján tesznek eleget, a munkáltatói hozzájárulás szüneteltetésének ideje alatt is fennáll.

7. A szerződés megszűnése

7.1. A jelen szerződést a felek határozatlan időre kötik. A szerződés felmondására a Munkáltató egyoldalúan, indoklás nélkül is jogosult, három hónapos határidővel.

7.2. Amennyiben a Munkáltató a szerződés hatálya alatt nem teljesíti határidőben a munkáltatói hozzájárulását, és nem is szünetelteti azt, úgy a Nyugdíjpénztár jogosult a hozzájárulási kötelezettség érvényesítése iránt intézkedni, illetve a szerződést felmondani.

8. Egyéb rendelkezések

8.1. A szerződő felek esetleges jogvitáikat igyekeznek közvetlen tárgyalásokkal rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy jelen szerződésből eredő jogvitákra helyi bírósági hatáskör esetén kikötik a Budaörsi Városi Bíróság kizárólagos illetékességét.

8.2. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre az Öpt. vonatkozó rendelkezései, valamint a Nyugdíjpénztár Alapszabálya az irányadó.

Kelt:

Nyugdíjpénztár részéről

(P. H.)

Munkáltató részéről

(P. H.)